

初心者でもOK!

令和6年

2/7(水)・2/14(水)

経理事務『超』入門講座



簿記の資格を取得したし、これから経理の仕事を探してみようかな。でも、経験がない私でも大丈夫なん？そもそも経理の仕事って何をしてるん？など、経理の仕事がよくわからないという方や初心者の方を対象に、経理事務『超』入門講座を開講します。経理の概要や全体像を把握して、スキルアップしてみませんか？

場所 忠岡町商工会 2階 会議室
(泉北郡忠岡町忠岡中 1-1-23)

対象・定員 就職や転職で経理事務に興味がある方
経理担当に就いたばかりの方・10名

受講料 3,000円 (締切 令和6年1月29日(月)17:00まで)
(忠岡町在住または在勤、忠岡町商工会会員事業所の役職員は2,000円)

こんな思いがあったらお問合せください

- 経理の実務を身につけたい
- せっかく取った資格を活かしたい
- もう少し会計や経理を学習したい
- インボイスや電子帳簿保存法など色々考えると不安



2/7(水) 第1回『日ごとの業務』

時間 13:30~17:00

①現金・預金管理 ②経費の精算、領収書の管理 ③請求書と領収書の作成、伝票入力

2/14(水) 第2回『月・年・都度の業務』

時間 13:30~17:00

月ごと ①給与計算 ②売掛金・買掛金の管理 ③月次決算
年ごと ①社会保険・労働保険等の届出 ②年末調整 ③固定資産の管理・減価償却 ④年次決算
都度 ①賞与計算 ②従業員の採用・退職手続き



講師

三王 知行氏 三王公認会計士事務所 代表 (公認会計士・税理士)

京都大学を卒業後、監査法人トーマツ京都事務所で勤務し、公認会計士資格を取得。25歳で公認会計士・税理士として独立開業し、法人・個人事業主の決算・税務申告から上場企業・大規模企業の会計監査まで幅広く支援をしている。プライベートでは音楽が好きで、中学時代から吹奏楽部等でチューバなどの奏者として活動。楽器に関わる仕事がしたいという想いから、平成20年に楽器店をオープンし管楽器の販売等も行っている。

【お申込み・お問合せ】忠岡町商工会 (TEL:0725-33-3208 FAX:0725-32-4880 メール:info@tadaoka.or.jp)

受講者氏名 /	事業所名 /	性別 /	年齢 /
住所 / (〒 -)			
TEL /	メール /		